

PATVIRTINTA

Biržų rajono Legailių globos namų
direktorius 2024 m. vasario 20 d.
įsakymu Nr. 1-32

BIRŽŲ RAJONO LEGAILIŲ GLOBOS NAMŲ 2024 M. VEIKLOS PLANAS

I. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

Biržų rajono Legailių globos namai įsteigti 1991-09-19 Lietuvos Respublikos Biržų rajono valdybos potvarkiu Nr.158, įregistruoti Biržų rajono savivaldybėje 1998 m. kovo 30 d., įregistravimo Nr. BD 98-3, įstaigos kodas 191528414. Globos namų adresas: Legailių g. 1, Legailių k. Pačeriaukštės sen., LT-41428 Biržų rajono savivaldybė. Tel. (8 450) 53 435; El. pašto adresai: legailiai@legailiai.lt, legailiai@gmail.com, interneto svetainės adresas: <https://legailiai.lt/>; Facebook adresas: <https://www.facebook.com/people/Legaili%C5%B3-Globos-Namai>.

II. GLOBOS NAMŲ VIZIJA, MISIJA IR UŽDAVINIAI

Globos namų Vizija. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų socialinių paslaugų teikimą bei prieinamumą Globos namų gyventojams.

Misija. Teikti socialines paslaugas senyvo amžiaus Globos namų gyventojams ir Biržų rajono Legailių globos namų padalinio Krizių centro (toliau – Krizių centras) socialinių paslaugų gavėjams, sudarant žmogaus orumą nežeminančias gyvenimo sąlygas, užtikrinant kokybiškų socialinių ir asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, individualių asmens poreikių tenkinimą, savarankiškumo ugdymą ir palaikymą, kliento teisių ir interesų atstovavimą bei gynimą.

Strateginis tikslas – teikti Biržų rajone deklaravusiems gyvenamąją vietą senyvo amžiaus asmenims ir senyvo amžiaus asmenims su negalia, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra, kokybiškas ilgalaikės (trumpalaikės), socialinės priežiūros ir sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugas.

Uždaviniai:

1. Organizuoti socialinį darbą taip, kad būtų sudarytos Globos namų gyventojams tinkamos, žmogaus orumo nežeminančios gyvenimo sąlygos;
2. Užtikrinti Globos namų gyventojams sveikatos priežiūrą ir saugią aplinką;
3. Tenkinti Globos namų gyventojų psichologinius, socialinius, kultūrinius, dvasinius ir saviraiškos poreikius;
4. Aktyvinti burtis Globos namų gyventojus dalyvauti Globos namų veikloje, skatinti savitarpio pagalbą;
5. Užtikrinti, kad socialines paslaugas teiktų atitinkamą išsilavinimą ir reikiamas kompetencijas turintys darbuotojai;
6. Kasmet įstaigoje atlikti atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą) ir rezultatus aptarti darbuotojų susirinkime.

III. PLANUOJAMA VEIKLA IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI

7. Plano įgyvendinimo laikotarpis – 2024 metai.
8. Planuojama Globos namų veikla:
 - 8.1. socialinės globos paslaugų teikimas:
 - 8.1.1. ilgalaikė socialinė globa:
 - 8.1.1.1. informavimas;
 - 8.1.1.2. konsultavimas;
 - 8.1.1.3. tarpininkavimas, atstovavimas;

8.1.1.4. kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas (tvarkant pinigų apskaitą, apsiperkant, atliekant buitinius darbus, bendraujant ir pan.);

8.1.1.5. darbinių įgūdžių ugdymas (siuvimas, mezgimas, savarankiškas patalpų, aplinkos tvarkymas ir pan.);

8.1.1.6. laisvalaikio organizavimas;

8.1.1.7. pagalba rengiantis, maitinantis, prausiantis ir kt. pobūdžio pagalba;

8.1.1.8. asmeninės higienos paslaugų organizavimas (skalbimo paslaugų ir pan.);

8.1.1.9. maitinimas;

8.1.1.10. sveikatos priežiūros paslaugos (slauga);

8.1.1.11. kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį.

8.1.1.12. laikino apnakvindinimo paslaugos, intensyvi krizių įveikimo pagalba.

8.2. Globos namų gyventojų užimtumo užtikrinimas;

8.3. galimybių užsiimti veikla pagal kiekvieno poreikius užtikrinimas;

8.4. teikiamų paslaugų kokybės siekimas;

8.5. bendradarbiavimas su Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriumi ir seniūnijomis.

9. Įstaigos finansavimo šaltiniai.

Globos namų finansavimo šaltiniai pateikti lentelėje.

Finansavimo šaltiniai	2024 m. (Eur.)
1. Savivaldybės biudžeto lėšos	
Darbo užmokestis	399000
Socialinio draudimo įmokos	5640
Socialinės išmokos (pašalpos)	160
Iš viso Savivaldybės biudžeto lėšų	404800
2. Valstybės biudžeto lėšos (specialioji tikslinė dotacija asmenims su sunkia negalia)	
Darbo užmokestis	132903
Socialinio draudimo įmokos	1927
Komunalinės paslaugos	15000
Apranga ir avalynė	5000
Kitos prekės ir paslaugos	7557
Mityba	15000
Medikamentai	4500
Kvalifikacijos kėlimas	1500
Socialinės išmokos (pašalpos)	1100
Iš viso valstybės biudžeto lėšų	184487
3. Valstybės biudžeto socialinių darbuotojų darbo užmokesčiui didinti skirtos lėšos	
Darbo užmokestis	3000
Iš viso valstybės biudžeto kitų tikslinių dotacijų	3000
4. Biudžetinių įstaigų pajamų lėšos (spec. programos) surenkamosios lėšos	
Darbo užmokestis	80000
Socialinio draudimo įmokos	1160
Mityba	35227
Medikamentai	4773
Ryšių paslaugos	823
Transporto išlaikymas	9493
Apranga ir patalynė	13557
Kvalifikacijos kėlimas	1360
Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	100870
Kitos prekės ir paslaugos	115695
Komunalinės paslaugos	21982
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo	436

išlaidos	
Socialinės išmokos (pašalpos)	2000
Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	4038
Iš viso biudžetinių įstaigų pajamų lėšų	391414
Iš viso:	983701

IV. VEIKLOS PLANAS

1. SOCIALINIS DARBAS				
Eil. Nr.	Darbo turinys/veiklos pavadinimas	Laikas	Atsakingas asmuo	Siekiami rezultatai
1.1.	Naujai atvykusius gyventojus supažindinti su vidaus tvarkos taisyklėmis, gyventojų teisėmis, socialine atsakomybe ir pareigomis, teikiamomis paslaugomis, bendruomenine veikla bei asmens duomenų tvarkymu.	Atvykus naujam gyventojui	Socialinė darbuotoja	100 procentų naujai atvykusių gyventojų.
1.2.	Stebėti naujai atvykusių gyventojų nuotaikas, emocijas ir pildyti gyventojų adaptacijos lapą.	Atvykus naujam gyventojui	Socialinė darbuotoja	100 procentų naujai atvykusių gyventojų.
1.3.	Informacijos apie gyventojus rinkimas, analizė, nuolatinis papildymas, ISGP plano sudarymas.	Per 1 mėnesį atvykus gyventojui	Socialinė darbuotoja	100 procentų naujai atvykusių gyventojų.
1.4.	ISGP ir globos poreikio vertinimo peržiūra	Kartą per metus arba pasikeitus gyventojų būklei/situacijai arba esant poreikiui	Socialinė darbuotoja	100 procentų Globos namų gyventojų
1.5.	Tarpininkauti gyventojams sprendžiant kasdienio gyvenimo problemas ar konfliktines situacijas.	Esant poreikiui	Vyriausia socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	Gyventojų labai gerai arba gerai įvertintas paslaugos teikimas
1.6.	Palaikyti/atstatyti/ugdyti gyventojų socialinius, buitinius ir darbinius įgūdžius, kad jie pagal savo galimybes išliktų/taptų galimai ilgiau savarankiški.	Nuolatos	Individualios priežiūros darbuotojos, bendrosios praktikos slaugytojos padėjėjos	Individualiai pagal kiekvieno gyventojų galimybes
1.7.	Skatinti gyventojų savarankiškumą apsitarnaujant valgykloje: atsinešti valgymui skirtus įrankius, patiekalus, surinkti bei nunešti nešvarius indus ir pan.	Nuolatos	Užimtumo specialistė, Individualios priežiūros darbuotojos	Sudaryti budėjimo virtuvėje grafiką (tik tiems gyventojams, kurie pagal savo sveikatos galimybes gali tai atlikti)

2. GYVENTOJŲ GLOBA IR SLAUGA				
2.1.	Organizuoti Globos namų gyventojų aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis (TPP).	Pagal gyventojų poreikį	Socialinė darbuotoja	Gyventojai, kuriems reikia, aprūpinti TPP
2.2.	Organizuoti profilaktinį globotinių regėjimo tikrinimą, vykdyti gydytojų rekomendacijas ir aprūpinimą akiniais.	Pagal gyventojų poreikį ir okulisto rekomendacijas	Socialinė darbuotoja	Gyventojams patikrintas regėjimas, atnaujinti akiniai ar atlikta lęšiuko keitimo operacija
2.3.	Stebėti gyventojų sveikatos būklę, organizuoti gyventojų slaugą.	Nuolatos	Bendrosios praktikos slaugytoja, slaugytojos padėjėja	Laiku kreiptasi į gydymo įstaigą, iškviesta GMP.
2.5.	Globos namų gyventojams suteikti medicininę pagalbą: palydėti į reikiamas gydymo įstaigas, įsigyti reikiamų medikamentų.	Pagal poreikį	Socialinė darbuotoja, bendrosios praktikos slaugytoja	Apklauskos metu labai gerai arba gerai įvertintas medicinos paslaugų teikimas
2.6.	Teikti gyventojams asmens higienos paslaugas, palaikyti gyvenamosios aplinkos švarą.	Nuolatos	Individualios priežiūros darbuotoja, slaugytojo padėjėja	Apklauskos metu labai gerai arba gerai įvertintas šių paslaugų teikimas
2.7.	Lankyti Globos namų gyventojus, kurie yra paguldyti į stacionarią gydymo įstaigą.	Reguliariai	Socialinė darbuotoja	Apklauskos metu labai gerai arba gerai įvertintas šių paslaugų teikimas
3. GYVENTOJŲ UŽIMTUMAS				
3.1.	Sausio 13-osios paminėjimas	Užimtumo specialistė	Sausio 12 d.	45 procentai gyventojų dalyvaus organizuojamoje šventėje
3.2.	Stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, kortos, domino, uno	Užimtumo specialistė	Kelis kartus per savaitę	50 procentų gyventojų dalyvaujančių veikloje
3.3.	Susitikimas su Globos namų partneriais ir draugais	Užimtumo specialistė	Kartą per mėnesį visus metus	Surengta 10 renginių, kuriuose dalyvaus partneriai ar Globos namų draugai
3.4.	Valentino dienos minėjimas	Užimtumo specialistė	Vasario 14 d.	30 proc. Globos namų gyventojų dalyvaus renginiuose.
3.5.	Vasario 16- osios paminėjimas	Užimtumo specialistė	Vasario 15 d. paminėjimas	
3.6.	Užgavėnių šventė	Užimtumo specialistė	Vasario mėn. 13 d.	
3.7.	Pasiruošimas Velykoms	Užimtumo	Visą kovo	30 proc. Globos namų

	(dekoracijų, atvirukų, suvenyrų gamyba)	specialistė	mėnesį iki Šv. Velykų, užimtumo veiklos metu	gyventojų dalyvaus ruošiantis šventėms
3.8.	Šventos mišios Šv. Velykų proga	Užimtumo specialistė	Kovo mėn. 28 d.	Globos namuose lankysis Biržų parapijos kunigas, aukos šventas mišias bei lankys gyventojus jų kambariuose
3.9.	Šv. Velykų šventė, Popietė “Velykų tradicijos”	Užimtumo specialistė	Balandžio mėn. 2 d.	Globos namų gyventojai, kurie pageidauja, bus įtraukti į šią veiklą
3.10.	Smulkioji sodininkystė (gėlių, daigelių sodinimas, priežiūra)	Užimtumo specialistė	Kovo – spalio mėn.	Globos namų darbuotojai bei gyventojai, išreiškę norą dalyvauti
3.11.	Švarinimosi akcija “Švari aplinka-švarios mintys”.	socialinė darbuotoja, socialinės darbuotojos padėjėjos	Balandžio – gegužės mėn.	Globos namų darbuotojai bei gyventojai, išreiškę norą dalyvauti
3.12.	Knygų skaitymas garsiai ir aptarimas	Užimtumo specialistė	Kartą per mėnesį visus metus	
3.13.	Kapinių lankymas ir tvarkymas	Užimtumo specialistė	Pagal poreikį ir pageidavimus	
3.14.	Motinos dienos minėjimas	Užimtumo specialistė	Gegužės 3 d.	
3.15.	Konsultacijos globotiniams jiems rūpimais klausimais	Socialinė darbuotoja	Kas dieną visus metus	
3.16.	Gimtadienių šventės	Užimtumo specialistė	Kas mėnesį visus metus	
3.17.	Tėvo dienos paminėjimas	Užimtumo specialistė	Birželio 2 d.	
3.18.	Joninių šventė	Užimtumo specialistė	Birželio 21 d.	
3.19.	Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienos paminėjimas	Užimtumo specialistė	Liepos 5 d.	
3.20.	Žolinės šventės minėjimas	socialinė darbuotoja	Rugpjūčio 14 d.	
3.21.	Dalyvavimas Pačeriaukštės seniūnijos renginiuose	Užimtumo specialistė	Pagal pageidavimus	
3.22.	Renginys ”Judėjimo nauda sveikatai“	Užimtumo specialistė	Rugsėjo 3 d.	
3.23.	Tarptautinės pagyvenusių žmonių dienos minėjimas	Užimtumo specialistė	Spalio 1 d	
3.24.	Susitikimai su Vabalninko vaikų “Geručiai ”kolektyvo nariais	Užimtumo specialistė	Lapkričio mėn.	
3.25.	Kalėdinių papuošalų gamyba	Užimtumo specialistė	Gruodžio mėn.	
3.26.	Popietė ”Kalėdų belaukiant”	Užimtumo	Gruodžio mėn.	

		specialistė		
3.27.	Susitikimas ir Šv. Mišios su Biržų parapijos klebonu	Užimtumo specialistė	Gruodžio mėn.	
3.28.	Naujųjų Metų šventė	Užimtumo specialistė, individualios priežiūros darbuotojos, slaugytojos	Gruodžio 31 d.	
3.29.	Kasdienė mankšta ir kita užimtumo veikla, pagal kassavaitinį užimtumo planą.	Užimtumo specialistė	Kasdien visus metus	
4. GYVENTOJŲ IR DARBUOTOJŲ ĮTRAUKIMAS				
4.1.	Bendradarbiauti su socialiniu darbuotoju vertinant gyventojų poreikius bei sudarant ISGP.	Nuolatos	Bendrosios praktikos slaugytoja, slaugytojos padėjėja	100 proc. Gyventojų peržiūrėti poreikiai bei ISGP
4.2.	Organizuoti Globos namų Gyventojų tarybos darbą.	Pagal planą	Užimtumo specialistė, socialinė darbuotoja	Gyventojų tarybos susirinkimus organizuoti ne rečiau nei 1 kartą per ketvirtį
4.3.	Organizuoti bendrus Gyventojų tarybos bei gyventojų susirinkimus.	Pagal poreikį	Užimtumo specialistė, socialinė darbuotoja	Susirinkimus organizuoti ne rečiau kaip 1 kartą per pusę metų
4.4.	Organizuoti darbuotojų susirinkimus aptariant atsiradusias problemas, skatinant bei išklausant darbuotojų pasiūlymus paslaugų kokybės gerinimui.	Pagal planą	Vyriausia socialinė darbuotoja	Organizuoti darbuotojų susirinkimus ne rečiau kaip 1 kartą per pusę metų
4.5.	Konsultuoti/informuoti individualios priežiūros darbuotojus: Dėl ISGP peržiūros, papildymo, patikslinimo ir įgyvendinimo; Dėl darbo su gyventojais; Dėl bendravimo su gyventojų šeimos nariais.	Pagal poreikį	Vyriausia socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	Informacijos sklaida
4.6.	Prižiūrėti kapines, kuriose palaidoti Globos namų buvę gyventojai.	Socialinė darbuotoja	Reguliariai per visus metus	
5. DARBUOTOJŲ KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS				
5.1.	Sudaryti socialinių darbuotojų ir individualios priežiūros darbuotojų kompetencijų tobulinimo planą.	Iki 2024 m. vasario mėn. 29 dienos	Vyriausia socialinė darbuotoja	Direktoriaus patvirtintas planas

5.2.	Organizuoti bei pravesti darbuotojams intervizijas.	Pagal poreikį	Vyriausia socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja	Pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip 3 kartus per metus
5.3.	Organizuoti socialinių darbuotojų, individualios priežiūros darbuotojų kompetencijų kėlimo mokymus.	Pagal kompetencijų tobulinimo planą	Vyriausia socialinė darbuotoja	Pagal darbuotojų poreikį bei Globos namų galimybes, tačiau ne rečiau kaip: po 8 valandas supervizijose, 3 kartus intervizijose, 3 valandas kituose reikalinguose mokymuose
5.4.	Bendradarbiauti su Globos namų partneriais bei dalintis gerąją patirtimi.	Pagal sudarytus bendrus planus su partneriais	Vyriausia socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja, užimtumo specialistė	Suorganizuoti renginiai kartu su Globos namų partneriais, pasidalinta gerąją patirtimi
6. VEIKLOS VERTINIMAS BEI ANALIZAVIMAS				
6.1.	Parengti už 2023 metus vykdytos socialinės veiklos ataskaitą.	Iki 2024 m. vasario mėn. 05 dienos	Vyriausia socialinė darbuotoja	Direktoriaus patvirtinta ataskaita
6.2.	Atlikti gyventojų ir darbuotojų pasitenkinimo gaunamomis paslaugomis tyrimą, apibendrinti ir pristatyti susirinkimo metu.	Iki 2024 m. gruodžio mėn. 31 d.	Vyriausia socialinė darbuotoja	Atliktas, išanalizuotas, vertintas, apibendrintas, pristatytas tyrimas
6.3.	Atlikti gyventojų apklausą dėl pasitenkinimo maitinimo paslauga.	1 kartą per ketvirtį	Socialinė darbuotoja, užimtumo specialistė	Išaiškinti gyventojų lūkesčiai maitinimo klausimu, galimas maitinimo paslaugos tobulėjimas
6.4.	Atlikti atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą) ir rezultatus aptarti darbuotojų susirinkime.	Iki 2024 m. gruodžio mėn. 31 d.	Vyriausia socialinė darbuotoja	Direktoriaus patvirtintas įsivertinimas
6.5.	Dalyvauti EQUASS standarto palaikymo veikloje.	2024 m	Vyriausia socialinė darbuotoja, socialinė darbuotoja, užimtumo specialistė, individualios priežiūros darbuotojos	EQUASS sertifikato galiojimo pratęsimas

7. ŪKINĖ FINANSINĖ VEIKLA				
7.1	Įsigyti įvairaus inventoriaus pagal iškilusį poreikį	2024 m. pagal poreikį	Ūkio dalies vedėjas	
7.2.	Organizuoti darbuotojų privalomuosius profilaktinius sveikatos patikrinimus	2024 m. pagal grafiką	Administratorė-sekretorė	Sutikrinimas sveikatos knygutėse
7.3.	Atlikti svarstyklių, termometrų patikrą	2024 m.	Ūkio dalies vedėjas	Atžymos dokumentuose
7.4	Vykdyti konkursus, apklausas mažos vertės prekių tiekimui, paslaugų ir remonto darbų atlikimui	2024 m.	Viešųjų pirkimų specialistas	Pagal patvirtintą planą
7.5.	Sudaryti sutartis su prekių, paslaugų ir darbų tiekėjais	2024 m.	Direktorius	
7.6	Organizuoti aplinkos tvarkymą, atnaujinimo darbus	2024 m.	Ūkio dalies vedėjas	
7.7	Organizuoti einamuosius kambarių remonto darbus	2024 m. pagal poreikį	Ūkio dalies vedėjas	
7.8.	Atlikti inventorizaciją ir teisinę turto registraciją	2024 m. IV ketvirtis	Apskaitą tvarkantis asmuo	Atžymos dokumentuose
7.9	Vykdyti priežiūrą ir remontą: -pastatų; -įrenginių; -vandentiekio; -nuotekų; -elektros įrenginių; -baldų ir kito inventoriaus; -transporto	2024 m.	Ūkio dalies vedėjas	

V. LAUKIAMI REZULTATAI

- 4.1. Įgyvendinant šį planą laukiama tokių rezultatų:
- 4.1.1. bus teikiama pagalba asmenims, kurių gebėjimas pasirūpinti savimi yra nepakankamas;
- 4.1.2. Globos namų gyventojams ir toliau bus teikiamos specialiosios socialinės paslaugos, gerinama jų gyvenimo kokybė;
- 4.1.3. Globos namų gyventojai bus aprūpinami slaugos ir techninės pagalbos priemonėmis;
- 4.1.4. Globos namų gyventojai bus aktyvinami, skatinami užsiimti pageidautina veikla;
- 4.1.5. mėgstamos veiklos, užsiėmimų dėka bus ugdomi bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžiai, savarankiškumas, gebėjimas prisitaikyti prie aplinkos;
- 4.1.6. siekiama, kad Globos namų gyventojai integruotųsi į Biržų rajono gyvenimą.